



Communiqué de presse

**LOCARCHIVES diversifie son offre  
d'archivage de documents physiques  
et propose aux bibliothèques une solution dédiée  
à la gestion de leurs fonds d'ouvrages.**

**Paris, le 18 Septembre 2007** – Organiser les fonds, indexer les ouvrages, les ranger et les préserver, gérer les demandes de prêts et de réintégrations ... la gestion d'un fonds de bibliothèque a de nombreux points communs avec la gestion d'un fonds d'archives d'une entreprise.

Spécialiste de l'ingénierie documentaire et de la gestion externalisée d'archives depuis près de 30 ans, LOCARCHIVES a toute l'expertise et la légitimité nécessaires pour apporter une solution complète de gestion et de conservation répondant aux besoins des bibliothèques.

**- Identification des fonds et prise en charge :**

- indexation dans une base de données informatisée selon des critères de recherches paramétrables : auteur, titre de l'ouvrage, parution, cote, n° ISBN, ...
- gestion de tous les formats : octavo, quarto, folio (livres et périodiques)
- traçabilité optimale par identification individuelle des ouvrages par code barres,
- enlèvement et entreposage physique sur rayonnages permettant un accès direct

**- Conservation dans des entrepôts hautement sécurisés** assurant les meilleures conditions de **confidentialité**, de protection contre l'**incendie** (systèmes de détection et d'extinction automatique par gaz inerte et sprinklers) et contre les **détériorations** diverses (protection contre la poussière, les UV, les rongeurs, ...)

**- Gestion en ligne grâce à Saga Web**, vous permettant notamment de rechercher un ouvrage et de passer vos demandes de prêts

**- Service de proximité vous assurant la restitution des ouvrages** selon le délai souhaité (de 3 h en urgence ou le lendemain en standard).

Manque de place, locaux de conservation non conformes, structure insuffisante afin d'assurer des volumes quotidiens de mouvements importants ... autant de raisons justifiant le recours à un prestataire extérieur capable d'apporter une réponse complète et garantissant l'intégrité des fonds sur le long terme.

La BIBLIOTHEQUE DE SCIENCES PO a ainsi fait appel à LOCARCHIVES pour la gestion d'une partie de sa bibliothèque de prêts aux étudiants et chercheurs, soit l'équivalent d'environ 12 kilomètres d'ouvrages, périodiques et dossiers de presse. Les équipes LOCARCHIVES assurent environ 30000 recherches par an, et livrent les documents par navette quotidienne le lendemain pour toute demande avant 16 h.

---

**Témoignage de La Bibliothèque de Sciences Po disponible sur simple demande  
auprès de Marion FONS au 01 73 79 50 66**

---

**A propos de LOCARCHIVES :**

LOCARCHIVES, filiale de PLUS SA, est depuis 1977 l'une des principales entreprises prestataire de services en France, spécialiste de l'externalisation d'archives et de l'ingénierie documentaire. L'expertise en Records management, en gestion documentaire et de l'information permet de concevoir et de mettre en œuvre des solutions performantes, globales et évolutives de gestion des documents et archives - papier et électroniques - pour plus de 3 000 clients professionnels.

LOCARCHIVES c'est 6 sites - 15 entrepôts - CA de 26 millions d'euros - 300 personnes - 3 000 000 d'ordres de mouvements/an - 2 400 km linéaires de rayonnage - capacité de 24 millions de boîtes d'archives.

LOCARCHIVES est membre de l'AAF, de l'ARSEG, de l'Aproged et de PAGE et est certifiée ISO 9001 version 2000 et NF service Z 40-350

-[www.locarchives.fr](http://www.locarchives.fr)

**Contacts Presse**

**POINT VIRGULE Relations Presse**

**Marion Fons- Solenn Morgon**

Tél : 01 73 79 50 66 - 01 73 79 50 70

[mfons@pointvirgule.com](mailto:mfons@pointvirgule.com) - [smorgon@pointvirgule.com](mailto:smorgon@pointvirgule.com)

[www.pointvirgule.com](http://www.pointvirgule.com)

**LOCARCHIVES**

**Elisabeth Souriau**

Tél : 01 49 33 78 06

[elisabeth.souriau@locarchives.fr](mailto:elisabeth.souriau@locarchives.fr)

[www.locarchives.fr](http://www.locarchives.fr)