

Forum des Acteurs du Numérique - stand B41 - 7 et 8 octobre 2008

Mise en conformité des systèmes d'archivage : LOCARCHIVES propose son savoir-faire

Paris, le 29 août 2008 - Dans un contexte réglementaire et technologique en constante évolution, les entreprises doivent sans cesse s'adapter : les normes, lois et réglementations (IAS/IFRS, SOX, LSF, Bâle 2 et 3, FDA 21 CFR11...) engagent la responsabilité des dirigeants et les obligent à faire évoluer les processus. Les avancées technologiques impactent également les organisations qui ne peuvent passer à côté de nouvelles possibilités, vecteurs de qualité et de gains de productivité.

Ces exigences ont des conséquences notamment sur la gestion de l'information et des documents.

Puisque la dématérialisation est au cœur des préoccupations, il faut mettre en place des solutions de gestion des documents - papier ou électroniques - en toute conformité avec les exigences légales et normatives. Il s'agit notamment :

- d'identifier les bons documents et les bonnes données à archiver,
- de conserver toutes les informations relatives à leur processus de constitution, tous les éléments du cycle de vie et de traçabilité,
- de sélectionner le bon format dans lequel archiver
- de maintenir l'authenticité, l'intégrité, la pérennité des éléments

Finalement, il s'agit de pouvoir garantir à un tiers que l'information produite est incontestable en dépit de la durée pendant laquelle elle a été conservée.

LOCARCHIVES propose des solutions de gestion et d'archivage des documents en conformité avec les obligations légales et normatives.

Plus spécifiquement, LOCARCHIVES met en place, en synergie avec des experts juridiques et comptables, des fiscalistes de la société INCIVO, une solution d'archivage conforme aux nouvelles exigences de l'instruction fiscale du 24 janvier 2006.

Avec une expérience de plus de 30 ans en ingénierie documentaire et en gestion externalisée d'archives physiques et électroniques, LOCARCHIVES possède l'expertise, le savoir-faire et les infrastructures nécessaires à la mise en œuvre de solutions spécifiques.

LOCARCHIVES présentera sa nouvelle solution lors d'un atelier : « *Impacts des réglementations sur la conformité de votre politique d'archivage. Exemple de la déclaration de TVA dans le cadre de la comptabilité informatisée* ».

Mardi 7 octobre à 15h15 - Atelier 2

Rendez-vous sur le stand de LOCARCHIVES, pour une présentation de cette nouvelle offre. Vous pouvez également prendre rendez-vous auprès de Marion Fons - Tél. : 01 73 79 50 66 ou mfons@pointvirgule.com

À propos de LOCARCHIVES :

LOCARCHIVES, filiale de PLUS SA (CA 80 M€), plus de 30 années d'expérience, est l'une des principales entreprises prestataire de services, spécialiste de l'externalisation d'archives et de l'ingénierie documentaire. Son expertise en Records Management, ses infrastructures, lui permettent de concevoir et de mettre en œuvre des solutions performantes, globales et évolutives de gestion des documents pour plus de 3 000 clients professionnels.

Quelques chiffres clés à fin 2007: 27 M€ - 300 salariés - 3500 clients - 6 sites et 15 entrepôts - 3000 km linéaires de rayonnages - Capacité de 30 millions de boîtes d'archives - Plus de 3 millions d'ordres traités par an - Capacité de traitement des flux et de conservation de plusieurs Tera-Octets

LOCARCHIVES est membre de l'AAF, de l'ARSEG, de l'Aproged, de la FNTC et de PAGE. Certifiée ISO 9001 et NF Service Z40-350 - www.locarchives.fr

Contacts Presse

POINT VIRGULE Relations Presse

Marion Fons- Solenn Morgon

Tél : 01 73 79 50 66 - 01 73 79 50 70

mfons@pointvirgule.com - smorgon@pointvirgule.com

www.pointvirgule.com

LOCARCHIVES

Elisabeth Souriau

Tél : 01 49 33 78 06

elisabeth.souriau@locarchives.fr

www.locarchives.fr