

# LOCARCHIVES

## Comment optimiser son budget d'archivage ? Locarchives met à disposition des entreprises un calculateur.

**A Paris, le 01 décembre 2011** – Locarchives accompagne les entreprises dans leur réflexion en matière d'archivage et met à leur disposition un **Calculateur**. **Cet outil permet aux responsables des archives, des services généraux et autres collaborateurs en charge de cette activité d'estimer en 3 clics :**

- le coût annuel de l'archivage
- le gain lié à l'externalisation des archives auprès d'un prestataire spécialisé

Cette estimation est basée sur 2 données essentielles : le coût du m<sup>2</sup> de bureau en fonction de la ville et le volume d'archives exprimé en nombre d'armoires.

Au-delà d'une **économie immédiate en m<sup>2</sup> de bureaux**, l'externalisation de la gestion d'archives offre de nombreux bénéfices :

- **Optimisation du budget archives global** : la gestion des archives est consommatrice de temps et génère des coûts masqués : préparation, conditionnement, indexation, recherche d'un document...  
L'externalisation permet de limiter les investissements en interne.
- **Plus de sécurité et de confidentialité** : conserver ses archives dans des armoires accessibles à tous dans les bureaux et les couloirs, locaux d'archivage ne respectant pas les normes de sécurité... autant de pratiques courantes présentant des risques.  
L'externalisation permet de bénéficier d'infrastructures dédiées et adaptées.

Bien archiver est un métier à part entière, organisé autour de normes et de bonnes pratiques. Confier ses archives à un prestataire spécialisé permet de se reposer sur un expert aux compétences solides et de se recentrer sur son cœur de métier.

Pour estimer votre gain 'Archives', rendez-vous sur [www.locarchives.fr](http://www.locarchives.fr)

### À propos de LOCARCHIVES :

*Avec un chiffre d'affaires de 39 M€ en 2011, LOCARCHIVES se positionne comme le second prestataire de services en France, spécialiste de l'externalisation d'archives et de l'ingénierie documentaire. L'expertise en Records Management, en gestion documentaire et gestion de l'information permet de concevoir et de mettre en œuvre des solutions performantes, globales et évolutives de gestion - forme papier et électronique - pour plus de 4 000 clients professionnels.*

*Les chiffres 2010 : 380 salariés - 6 sites et 15 entrepôts - 3500 km linéaires de rayonnages - Capacité de 30 millions de boîtes d'archives - Plus de 3 millions d'ordres traités par an - Capacité de traitement des flux et de conservation d'une centaine de Tera-Octets.*

*LOCARCHIVES est membre de l'AAF, de l'ARSEG, de l'Aproged, de la FNTC, de FEDISA et de PAGE. Certifiée ISO 9001 et NF Service Z40-350 - Labellisée FNTC-TA - Agréée pour la gestion et la conservation d'archives publiques sur supports papier et électroniques – [www.locarchives.fr](http://www.locarchives.fr)*

### Contacts Presse

**POINT VIRGULE Relations Presse**

**Chloé Lescène – Solenn Morgon**

Tél : 01 73 79 50 60 – 01 73 79 50 70

[clescene@pointvirgule.com](mailto:clescene@pointvirgule.com) - [smorgon@pointvirgule.com](mailto:smorgon@pointvirgule.com)

[www.pointvirgule.com](http://www.pointvirgule.com)

### LOCARCHIVES

**Elisabeth Souriau**

Tél : 01 49 33 78 06

[elisabeth.souriau@locarchives.fr](mailto:elisabeth.souriau@locarchives.fr)

[www.locarchives.fr](http://www.locarchives.fr)